

観光名刺申込書

見本

(一社)日立市観光物産協会

課長 かんこう たろう 観光 太郎

〒〇〇〇-〇〇〇〇 日立市〇-〇-〇

TEL 0294-24-□□□□

FAX 0294-24-△△△△

Tmail ○○@〇〇〇〇.Jp

依頼内容欄に

- ① 名刺に使用する図柄をご指定下さい
- ② 記載する内容をご記入下さい。
例：会社名・役職・氏名・郵便番号
住所・電話番号・FAX番号
メールアドレス・URLなど。

- ③ 作成枚数をご記入下さい。
(100枚/箱 単位)

作成枚数	枚
------	---

- ④ 連絡先をご記入ください。

お名前：	
ご連絡先：	

- ⑤ 「ゲラ刷り」確認方法を選択下さい。

ご来店にて確認	
FAXにて確認：	

依頼内容：

図柄番号:

- ⑥ 要期を指定下さい。

無
有：

- ⑦ 見本がありましたら、添付して下さい。

- ⑧ 標準に無い「ロゴマーク」「企業マーク」「QRコード」等を追加する場合には、1項目につき「¥500」の追加となります。